

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ ИНСТИТУТА ФИЛОСОФИИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Института философии Российской академии наук (далее «Институт») представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Института.

1.2. Антикоррупционная политика Института, разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности, определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.3. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России от 8 ноября 2013 г., Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции».

1.4. Настоящее Положение об антикоррупционной политике является внутренним документом Института, направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Института.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями антикоррупционной политики являются:

2.1.1. Минимизация риска вовлечения Института, его руководства и работников в коррупционную деятельность;

2.1.2. Формирование у работников Института, независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания антикоррупционной политики Института и неприятия коррупции в любых формах и проявлениях;

2.1.3. Разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в Институте.

2.2. Задачи антикоррупционной политики:

2.2.1. Информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

2.2.2. Определение основных принципов противодействия коррупции в Институте; внедрение в практику работы принципов и требований антикоррупционной политики, ключевых норм антикоррупционного законодательства, а также мероприятий по предотвращению коррупции;

2.2.3. Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц; поддержание деловой репутации Института на должном уровне.

3. Используемые в политике понятия и определения

3.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

3.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

3.4. Организация - юридическое лицо, независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

3.5. Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.6. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.7. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.8. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

3.9. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

3.10. Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

3.11. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3.12. Субъекты антикоррупционной политики - народ государства, органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Института

Система мер противодействия коррупции в Институте основывается на следующих ключевых принципах:

4.1. Принцип соответствия политики Института действующему законодательству и Уставу Института. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Институту.

4.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства Института в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Института о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Института коррупционных рисков.

4.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Института вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Института за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.6. Принцип открытости. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Институте антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

4.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4.8. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Институте таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под действие политики

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Института, находящиеся с Институтком в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для Института работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

6. Обязанности работников Института, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. В обязанности работников Института входит:

6.1.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Института

6.1.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Института.

6.1.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.1.4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя о ставшей известной работнику Института информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Института, контрагентами Института или иными лицами;

6.1.5. Сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника Института конфликте интересов.

6.2. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения. Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в Институт, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом – «Положением об антикоррупционной политике». При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7., Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

7.1. В целях обеспечения условий для осуществления в Институте полномочий по реализации антикоррупционной политики создана Комиссия по противодействию коррупции Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук.

7.2. Задачи, функции и полномочия Комиссии определены в Положении о Комиссии по противодействию коррупции Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук.

7.3. Комиссия подчиняется директору Института, а также наделена полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении лиц, занимающих руководящие должности в Институте.

8. Специальные обязанности работников Института, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

8.1. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции установлены для следующих категорий лиц, работающих в Институте:

8.1.1. Руководство Института;

8.1.2. Лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики;

8.1.3. Работники Института, чья деятельность связана с коррупционными рисками;

8.1.4. Лица, осуществляющие внутренний контроль и аудит.

8.2. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

8.2.1. Руководствоваться интересами Института - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей;

8.2.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

8.2.3. Запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

8.2.4. Проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками Института;

8.2.5. Рассматривать сообщения о случаях склонения работников Института к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Института, контрагентами или иными лицами;

8.2.6. Организовывать обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников Института;

8.2.7. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Института по вопросам предупреждения и противодействия коррупции оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

8.2.8. Проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливать соответствующие отчетные материалы.

9. Перечень реализуемых Институтом антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядок их выполнения

9.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения:

9.1.1. Разработка и утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников Института;

7.4. Разработка и утверждение Положения о Комиссия по противодействию коррупции Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук.

9.1.2. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Института, стандартной антикоррупционной оговорки;

9.1.4. Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Института.

9.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

9.2.1. Введение процедуры информирования работодателя работниками Института о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;

9.2.2. Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику Института информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Института, контрагентами и иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений;

9.2.3. Введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;

9.2.4. Введение процедур защиты работников Института, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.

9.3. Обучение и информирование работников Института:

9.3.1. Ознакомление работников Института с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

9.3.2. Предоставление беспрепятственного доступа работникам Института к локальным нормативным актам в области противодействия коррупции;

9.3.3. Организация индивидуального консультирования работников Института по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

9.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Института требованиям антикоррупционной политики организации:

9.4.1. Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;

9.4.2. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

9.4.3. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам и т.д.

9.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

9.5.1. Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

9.5.2. Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

10. Оценка коррупционных рисков

10.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Института, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Института коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Институтом.

10.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

10.2.1. Представить деятельность Института в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы;

10.2.2. Выделить «критические точки» - для каждого процесса определить элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

10.2.3. Для каждого элемента, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

10.2.4. Характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Институтом или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

10.2.5. Должности в Институте, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц Института необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

10.2.6. Вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

10.2.7. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

11. Конфликт интересов

11.1. Работники в целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов обязаны:

11.1.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Института - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

11.1.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

11.1.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

11.1.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

11.2. Институт берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация подлежит тщательной проверке уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Института рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

11.3. Способы разрешения конфликта интересов:

11.3.1. Ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

11.3.2. Добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

11.3.3. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

11.3.4. Временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

11.3.5. Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

11.3.6. Передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

11.3.7. Отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Института;

11.3.8. Увольнение работника из Института по инициативе работника;

11.3.9. Увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, вызванного конфликтом интересов;

11.4. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности организации и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

11.5. Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются непосредственный начальник работника, сотрудник кадровой службы, директор Института и (или) лицо, ответственное за противодействие коррупции. Рассмотрение полученной информации проводится коллегиально.

12. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции

12.1. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение проводится по следующей тематике:

12.1.1. Коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);

12.1.2. Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений; ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Института по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Института (прикладная);

12.1.3. Выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);

12.1.4. Поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

12.1.5. Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

12.2. Применяются следующие виды обучения:

12.2.1. Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

12.2.2. Обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

12.2.3. Периодическое обучение работников Института с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

12.2.4. Дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

12.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.

13. Внутренний контроль

13.1. Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «О бухгалтерском учете».

13.2. Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в Институте, в том числе путем:

13.2.1. Проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

13.2.2. Контроля документирования операций хозяйственной деятельности Института.

13.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

14. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

14.1. Работники Института должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе Уголовного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14.2. Работники Института, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики Института.

14.3. Каждый работник Института при заключении с ним трудового договора должен быть ознакомлен с Положением об антикоррупционной политике Института и локальными нормативными актами Института, касающимися противодействия коррупции, и соблюдать принципы и требования указанных документов.

14.4. Лица, виновные в нарушении требований Положения об антикоррупционной политике Института, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

15. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение об антикоррупционной политике Института

15.1. Руководитель или иное, назначенное им лицо, осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации Антикоррупционной политики Института. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в Положение об антикоррупционной политике Института вносятся изменения и

дополнения. Конкретизация отдельных аспектов Положения об антикоррупционной политике Института может осуществляться путем разработки дополнений к нему.

15.1. Пересмотр утвержденного Положения об антикоррупционной политике может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно-правовой формы организации и т.д.

15.2. Утвержденное Положение об антикоррупционной политике Института доводится до сведения всех работников Института, в том числе принимаемых на работу, и в обязательном порядке должна применяться в деятельности Института.

КОПИЯ ВЕРНА



Handwritten signature